

Genitore/Studente: Come faccio a usare la stessa utenza per più figli?

Per visualizzare più figli con lo stesso **codice utente**, è sufficiente che venga associato ai diversi codici lo stesso **indirizzo mail**.

Una volta effettuato l'accesso, cliccate sull'omino in alto a destra e poi su "**Profilo**".

Compilate la sezione "**Indirizzo mail**" e seguite le istruzioni.

Viene richiesto l'inserimento di una nuova password. Inserire la nuova password e confermare la stessa reinserendola nel campo apposito.

A questo punto viene inviata una mail, all'indirizzo appena inserito, per confermare l'associazione appena effettuata tramite un link.

Cliccare sul link per confermare e concludere la procedura.

ATTENZIONE: la mail ha una validità di **tre giorni**, entro i quali è necessario confermare l'associazione. Nel caso in cui sia stata inserita una **mail errata**, attendere tre giorni affinché la procedura scada e possiate reinserire la mail corretta.

La nuova password inserita servirà ad accedere sia con la mail associata che con il Nome utente fornito dalla scuola. Ciò significa che la password fornita dalla scuola non avrà più validità

Ripetere la stessa procedura di associazione per ogni utente per cui si vuole accedere con unico nome utente e password.

Una volta fatto cliccando sull'omino in alto a destra si potrà scegliere con quale utenza operare.

Di seguito il link con le istruzioni relative alla visualizzazione delle diverse utenze abbinate:

<https://web.spaggiari.eu/acc/app/default/documentazione.php?prodotto=cvv&cerca=nuova+visualizzazione+portfolio>